

## 1. TÍTULO

Inclusão digital e Mundo do trabalho

## 2. IDENTIFICAÇÃO

### 2.1 ENTIDADE PROPONENTE

Proponente: Associação Renascer	CNPJ: 01.329.836/0001-05	E.A: Municipal
Endereço: Rua Papa Paulo VI, 222 Vila Cabral		
Município/Localidade: Registro	UF: SP	CEP: 11900-000
E-mail: associacaorenascer01@gmail.com	DDD/Telefone: 3822 3204	DDD/Fax:
Nome do Responsável: Ademir Lourenço Junior		CPF: 25656138-71
C.I./Órgão Expedidor: 256.056.138-71 SSP	Cargo: Presidente	

### 2.2 RESPONSÁVEL PELO PLANO

Órgão: Associação Renascer		
Endereço: Rua Papa Paulo VI Vila Cabral		
Município/Localidade: Registro	UF: SP	CEP: 11900-000
E-mail: medidasrenascer@gmail.com	DDD/Telefone: (13) 38223204	DDD/Fax: (13) 38221623
Nome do Responsável Técnico: Alana Leite da Silva		CPF: 362.375.638-57
C.I./Órgão Expedidor: 43552208-5 SSP-SP	Cargo: Coordenadora Técnica	

### 2.3 EQUIPE DE TRABALHO

Função	Carga Horária	Salário Líquido	Encargos
Auxiliar de Serviços Gerais	22 horas	R\$ 460,00	R\$80,00*
Auxiliar de Manutenção	40 horas	R\$ 920,00	R\$160,00**
Monitor de educação profissional	20 horas	R\$1.000,00	-

\*Mês de Dezembro acréscimo do décimo terceiro, total à pagar: R\$132,07

\*\*Mês de Dezembro acréscimo do décimo terceiro, total à pagar: R\$264,13

## 3. HISTÓRICO DA ENTIDADE

A Associação Renascer é uma entidade filantrópica, sem fins lucrativos, fundada em 27/03/1996, com sede e foro no município de Registro, declarada de utilidade Pública Municipal, conforme Lei 231/01 de 17/10/01, e de Utilidade Pública Estadual conforme Lei 12020, e inscrita na Secretaria do Bem-Estar e Desenvolvimento Social e Registrada no CMDCA de Registro.

A Associação Renascer foi fundada com o objetivo de oferecer apoio e acompanhamento a dependentes de drogas e a seus familiares, auxiliando tanto ao dependente que no tratamento de recuperação como também sua família que necessita ser orientada para auxiliar a efetividade do tratamento. Além de atuar no eixo prevenção com crianças e adolescentes. Para isso desde sua fundação promove reuniões do Grupo de Apoio Amor-Exigente, que são estudados e vivenciados através de Dinâmicas, e Momentos de Partilha, pelos participantes, junto com os Coordenadores do grupo. Assim como realizou diversas ações preventivas com crianças e adolescentes, pais e profissionais da região através de palestras e cursos sobre o assunto em toda a região.

Desde 2004 a Entidade passou a executar o Projeto Apoio, Serviço de Proteção Social a Adolescentes em Cumprimento de Medidas Socioeducativas de Liberdade Assistida e Prestação de Serviços à Comunidade, onde realiza atendimento e acompanhamento às medidas socioeducativas de adolescentes em conflito com a lei e a seus familiares, visando promover o seu desenvolvimento integral, dando-lhes subsídios para exercer conscientemente sua cidadania.

A entidade também expandiu sua atuação realizando projetos da área de prevenção com crianças (Proteção Básica), e acompanhamento familiar de adolescentes internos da Fundação CASA, ambos financiados através de aprovação de projetos por grandes empresas e recursos destinados através do Fundo Municipal da Criança e do adolescente de Registro.

No ano de 2013, ampliando ainda mais suas ações, iniciou a execução do Serviço de Acolhimento de Pessoas com Deficiência, Residência Inclusiva a qual conta com a capacidade de atender 10 adultos com deficiência intelectual, a qual está localizada na cidade de Sete Barras, mas atualmente conta com sete residentes, proveniente de diversas cidades do Vale do Ribeira.

#### **4. PÚBLICO / BENEFICIÁRIOS**

- Adolescentes e jovens em situação de vulnerabilidade e risco social do município de Registro que cumprem medidas socioeducativas de Prestação de Serviços à Comunidade, sendo esses da faixa etária dos 12 aos 18 anos, excepcionalmente podendo atingir os 21anos. E também, adolescentes e jovens, acompanhados em demais serviços e projetos sociais nos centros de Referência de Assistência Social (CRAS) e em demais entidades de assistência social.

### 3.1. QUANTIDADE DE ATENDIMENTO/ATENDIDOS

O projeto pretende atender diretamente um total de 24 adolescentes e ou jovens.

## 5. OBJETIVOS

### 4.1 GERAL

Promover, através de cursos de informática e oficinas sobre o mundo digital e mundo do trabalho, o auxílio na ressocialização de adolescentes e a inclusão digital dos mesmos, já que se observa um grande interesse desse público, além de pouco ou nenhum conhecimento na área.

### 4.2 ESPECÍFICOS

- Complementar as ações já desenvolvidas através do acompanhamento da medidasocioeducativa de Liberdade Assistida e Prestação de Serviços à Comunidade;
- Oferecer ensino de informática, aliando o mundo digital com o mundo do trabalho, como a orientação para confecção de currículo profissional, construção de e-mail, preenchimento de inscrições onlines (ex. ENEM, IFSP, etc)
- Oferecer palestras de profissionais já inseridos na área de tecnologia ou Recursos Humanos, como manutenção de computadores, web designer, Recursos Humanos, etc.
- Levar os adolescentes para conhecer espaços de Educação, como Instituto Federal, SESC, UNESP e UNISEP.
- Contribuir para a diminuição da exclusão digital, que hoje é bastante expressiva nesse público.
- Potencializar a oportunidade de emprego, das pessoas que participam do projeto, já que, em geral, conhecimentos de informática são um dos requisitos essenciais para uma vaga de trabalho.
- Desenvolver nos adolescentes e jovens, através do trabalho em grupo e temático, contato com profissionais e de visitas educacionais, uma ampliação do universo cultural e educacional.

## 6. METODOLOGIA

Inicialmente uma sala digital deverá ser montada e equipada, com a compra de equipamentos de informática, e mobiliário básico. Concomitante haverá um processo seletivo para contratação de profissional capacitado e dentro do perfil que responsável pelo ensino e a contratação de profissional responsável pela manutenção geral da entidade, e um de serviços gerais, já que esse cuidará da limpeza geral da entidade e da preparação dos lanches que serão servidos no final das aulas.

Posteriormente haverá reuniões para definição dos horários, turmas, elaboração de material didático e planejamento de ações. Assim, serão abertas as inscrições para os adolescentes, sendo que prioritariamente para os adolescentes já acompanhados pela Associação Renascer, as vagas remanescentes serão ofertadas a egressos das medidas socioeducativas, familiares de adolescentes (irmãos, primos) e posteriormente a adolescentes e jovens em vulnerabilidade da comunidade em geral, sendo que serão ofertadas ao CRAS do município e a outras entidades sociais.

Atividades socioeducativas serão realizadas através de oficinas de discussão sobre ensino (profissionalizante, técnico e superior) e mundo do trabalho, também com atividades práticas como confecção de currículos, inscrições on-line (vestibulares, enem), construção de e-mails, redes sociais, etc.

O curso abrangerá temas transversais como Empreendedorismo, Mercado de Trabalho e Recursos Humanos, Rotinas Administrativas, Cultura de Paz.

Também serão convidados alguns profissionais para ministrar rodas de conversa, enfocando a tecnologia e mundo digital como opções de ensino e trabalho.

A centralidade da metodologia estará voltada aos atendimentos grupais. A atenção de forma grupal propicia um ambiente de maior integração, onde o adolescente e, ou, jovem se sente mais seguro por estar em seu grupo de pertencimento, no espaço protetivo de escuta, onde há possibilidades de partilha e troca de experiências.

Nas atividades ocorrerá o fornecimento de lanches, visando proporcionar, além da ação pedagógica facilitadora para a integração e socialização do grupo, a complementação alimentar. Assim como, será necessário o fornecimento de vales transportes para a locomoção dos (as) adolescentes e jovens, para aqueles que necessitarem, garantindo a

participação em todas as atividades promovidas durante o processo socioeducativo.

## 7. PARCERIAS

- Secretaria Municipal de Assistência, Desenvolvimento Social e Economia Solidária.
- Vara da Infância e Juventude
- Ministério Público
- Defensoria Pública
- CMDCA
- Profissionais da área de tecnologia e informática do município
- SENAC
- IFSP
- UNESP
- UNISEP

## 7. MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

O monitoramento do Projeto será realizado de forma conjunta ao Serviço de Proteção Social a Adolescentes em Cumprimento de Medidas Socioeducativas através de reuniões mensais com o Centro de Referência em Assistência Social (CREAS).

O monitoramento quantitativo será realizado através de planilhas de frequências de presença, além de avaliações de conteúdo que serão aplicadas pelo monitor. Além disso, a avaliação qualitativa também se faz fundamental e será realizada pelo acompanhamento dos participantes no projeto, tanto pelo monitor em sala de aula, quanto pelas orientadoras sociais durante os atendimentos das medidas socioeducativas e por registro sistemático das ações em relatórios circunstanciados mensais enviados a Secretaria Municipal de Assistência, Desenvolvimento Social e Economia Solidária.

## 8. CRONOGRAMA DE TRABALHO

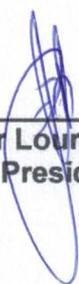
Nome da atividade	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Aquisição de equipamentos e montagem da sala.	X										
Contratação de Profissionais	X										
Curso de Informática com enfoque em Mundo Digital e Mundo do Trabalho.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Rodas de conversas com profissionais da área do mercado de trabalho de tecnologia e informática.			X	X	X			X	X	X	
Visitas educacionais						X				X	
Confraternização e entrega						X				X	

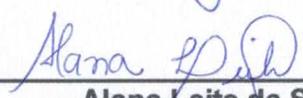
de diplomas													
Registro quantitativo e qualitativo das ações realizadas, através de planilhas das atividades e das frequências e relatórios circunstanciados.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

### 9. RECURSOS FINANCEIROS- ANUAL

DESCRIÇÃO	Valor Total
Material Permanente	R\$17.898,79
Gêneros alimentícios	R\$7.700,00
Outros materiais de consumo	R\$2.805,00
Outros serviços de terceiros	R\$900,00
Recursos Humanos	R\$19.296,21
Recursos Humanos (2)	R\$ 9.000,00
Outras despesas	
<b>Valor Total</b>	<b>R\$57.600,00</b>

Data: 07/02/2016

  
 \_\_\_\_\_  
**Ademir Lourenço Junior**  
**Presidente**

  
 \_\_\_\_\_  
**Alana Leite da Silva**  
**Psicóloga/Coordenadora Técnica**

**10. Cronograma de Desembolso**

Período	fevereiro	março	abril	maio	junho	julho	agosto	setembro	outubro	novembro	dezembro	
Recursos Humanos 1	R\$ 1.620,00	R\$ 1.620,00	R\$ 1.620,00	R\$ 1.620,00	R\$ 1.620,00	R\$ 1.620,00	R\$ 1.620,00	R\$ 1.620,00	R\$ 1.620,00	R\$ 2.362,52	R\$ 2.353,69	R\$ 19.296,21
Recursos Humanos 2		R\$ 1.000,00	R\$ -	R\$ 9.000,00								
Outros												
Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	R\$ 500,00	R\$ 200	R\$ 200	R\$ -	R\$ 900,00							
Material Permanente	R\$ 17.898,79	R\$ -	R\$ 17.898,79									
Material de Consumo	R\$ 2.001,00	R\$ 201,00	R\$ 201,00	R\$ 201,00	R\$ 201,00	R\$ -	R\$ 2.805,00					
Generos Alimentícios	R\$ 700,00	R\$ 700,00	R\$ 700,00	R\$ 700,00	R\$ 700,00	R\$ 700,00	R\$ 700,00	R\$ 700,00	R\$ 700,00	R\$ 700,00	R\$ 700,00	R\$ 7.700,00
	<b>R\$ 22.719,79</b>	<b>R\$ 3.721,00</b>	<b>R\$ 3.721,00</b>	<b>R\$ 3.521,00</b>	<b>R\$ 3.521,00</b>	<b>R\$ 3.320,00</b>	<b>R\$ 3.320,00</b>	<b>R\$ 3.320,00</b>	<b>R\$ 3.320,00</b>	<b>R\$ 4.062,52</b>	<b>R\$ 3.053,69</b>	<b>R\$ 57.600,00</b>

Ademir Lourenço Junior  
Presidente